

**Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestāde
MĀCĪBU CENTRS „SPECIĀLISTS”**

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

**Rīga
2020**

1. VISPĀRĒJS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RAKSTUROJUMS

Dibinātāja nosaukums	SIA „Darba aizsardzības administrācija Latvija”
Izglītības iestādes nosaukums	Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestāde MĀCĪBU CENTRS „SPECIĀLISTS” (turpmāk tekstā – Mācību centrs vai MC)
Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.	3360802136
Izglītības iestādes reģistrēšanas datums	25.09.2014.
Adrese	Miera 82-1a, Rīga, LV-1013
Tālrunis	67338877
e-pasts	macies@macies.lv
Interneta mājas lapa	www.specialists.lv
Izglītības iestādes direktors	Jevgēnijs Oboļēvičs

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestāde MĀCĪBU CENTRS „SPECIĀLISTS” (turpmāk tekstā – Mācību centrs vai MC) ir 2014. gadā dibināta privāta izglītības iestāde un atrodas Rīgā, Miera ielā 82-1a.

Mācību centrs ir izglītības kvalitātes valsts dienesta akreditēta mācību iestāde, kas īsteno pieaugušo profesionālās pilnveides un neformālās izglītības programmas.

Visas piedāvātās profesionālās pilnveides programmas ir licencētas Izglītības kvalitātes valsts dienestā.

Izglītības programmas īstenošanas vietā ir atbilstoša stacionāra materiāli tehniskā bāze un ir nodrošināta mobila materiāli tehniskā bāze, kas nepieciešama konkrētās izglītības programmas īstenošanai. Nepieciešamības gadījumā (ja būs attiecīgs pieprasījums) var uzņemt personas ar speciālām vajadzībām tādā īstenošanas vietā, kurā ir veikti pielāgojumi.

Mācību centra programmu īstenošanā ir iesaistīti pedagogi ar atbilstošu izglītību un profesionālo kvalifikāciju saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 11. septembra noteikumiem Nr. 569 „Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību”. Mācību centrā ir izstrādātas un tiek īstenotas divas profesionālās pilnveides izglītības programmas:

Kods un teksta daļa	Nosaukums	Licencēšanas ID	Licences numurs	Licencēšanas datums	Akreditācijas ID	Akreditācijas derīguma termiņš
20P862001	Darba aizsardzības pamatlīmeņa zināšanu izglītības programma		P-10398	23.10.2014	AI 8261	25.01.2021
30P861061	Pamatlīmeņa zināšanu programma par objekta ugunsdrošību atbildīgajiem darbiniekiem	P_1926		02.09.2019		

Mācību centrs īsteno pieaugušo neformālās izglītības programmas. Šīs izglītības programmas ir izstrādātas sadarbībā ar darba devējiem un/vai darba devēju organizācijām vai citiem sadarbības partneriem, atbilstoši pašvaldības/plānošanas reģiona vajadzībām.

MC īsteno šādas pieaugušo neformālās izglītības programmas: „Stropēšanas darbi”, „Drošs darbs ar autoiekrāvēju”, „Drošs darbs ar liftiem”, „Ugunsdrošība”, „Bīstamo iekārtu operators” un citas.

Mācību centrs pašlaik izstrādā, un plāno licencēt pašvaldībā, pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmas.

Mācību centram ir viena auditorija, auditorijas platība ir 20 m² un tā ir paredzēta 10 cilvēku lielai grupai.

Katra mācību priekšmeta īstenošanā programma atbilst izglītības programmai, kur katrs mācību priekšmeta pedagogs zina sava mācību priekšmeta lomu izglītības programmas īstenošanā. Pedagogi zina un izprot mācību priekšmeta programmās noteiktos mērķus, uzdevumus, saturu, mācību metožu un mācību līdzekļu izvēli un izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību. Plānojot darbu, pedagogi ņem vērā izglītojamo vajadzības, paredz mācību darba individualizāciju un diferenciaciju. Katra temata apguvei mācību priekšmeta programmā atvēlētais laiks un temata apguvei paredzētais laika sadalījums ir pietiekams, lai izglītojamajiem būtu iespēja sasniegt viņu spējām atbilstošus rezultātus. Sagatavoti daudzveidīgi metodiskie materiāli programmu īstenošanai. Plaši tiek izmantots e-apmācību portāls, kas tiek balstīts uz Moodle bāzes.

2. IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI (IEPRIEKŠĒJO MĀCĪBU GADU PRIORITĀTES UN KONKRĒTI REZULTĀTI)

Izglītības iestādes nemainīgs mērķis ir ikvienam nodrošināt kvalitatīvas pieaugušo neformālās un profesionālās pilnveides izglītības programmas, kuras atbilst mainīgajiem darba tirgus apstākļiem. Mācību centrs strādā pie tā, lai radītu izglītojamajiem mācību apstākļus, kuros tie varētu apgūt jaunas izglītības programmas tādā līmenī, kas veicinātu spēju būt mobiliem, pielāgoties pastāvīgi mainīgajiem konkurences apstākļiem darba tirgū.

MC misija, mērķi un uzdevumi:

Misija: Veidot harmonisku personību, spējīgu darboties izvēlētajā profesijā, palīdzēt atklāt un izmantot cilvēciskās vērtības, prast darboties saskarsmē ar līdzcilvēkiem.

Mērķi:

1. Izglītojamo profesionālā sagatavošana darba tirgus prasībām un dzīvei mūsdienu sabiedrībā.
2. Radīt apstākļus aktīvai darbībai, pašiniciatīvai un jaunradei izglītojamajiem un pedagogiem.
3. Pilnveidot mācību procesu un izglītojamo izziņas intereses veidošanu, nodrošinot un izmantojot jaunākās tehnoloģijas.
4. Attīstīt sadarbību ar darba devējiem.

Uzdevumi:

1. Mācību metodiskā procesa pilnveidei:
 - 1.1. Turpināt uzsākta e-apmācības portāla uz Moodle bāzes veidošanu, pilnveidi, papildināt to ar videolekcijām un citiem interesantiem materiāliem. Pielāgot mācību satura apgušanu COVID-19 infekcijas izplatīšanas laikā.
 - 1.2. Sadarbībā ar MC vadītāju, izziņāt MC pedagogu profesionālās pilnveides kursu nepieciešamību pedagogu profesionālajai tālākai pilnveidei.
 - 1.3. Pedagogu tālākizglītības nodrošināšana.
 - 1.4. Jauno programmu licencēšana un īstenošanas uzsākšana.
 - 1.5. Tālmācības popularizēšana.

Iepriekšējā mācību gada izvirzītas prioritātes, to rezultāti:

Izstrādāt un licencēt jauno profesionālās pilnveides izglītības programmu „Pamatlīmeņa zināšanu programma par objekta ugunsdrošību atbildīgajiem darbiniekiem”, jo, lai nodrošinātu profesionālās pilnveides izglītības programmas „Pamatlīmeņa zināšanu programma par objekta ugunsdrošību atbildīgajiem darbiniekiem” vienotu mācību plānu un apgūstamās tēmas, 2018.gada 22.novembrī Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests ir sagatavojis jaunu minētās izglītības programmas paraugu, jo 2004.gadā apstiprinātais izglītības programmas paraugs zaudēja spēku līdz ar Ugunsdrošības noteikumu stāšanos spēkā.

Minēta programma tika izstrādāta, saskaņota ar Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu un licencēta Izglītības un kvalitātes valsts dienestā 02.09.2019.

Nepārtraukti tiek izstrādāti jauni mācību materiāli un pilnveidoti jau esošie, pamatojoties uz nozares un LR MK izmaiņām.

3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE

2014. gada akreditācijas komisija, izvirzīja šādus priekšlikumus izglītības iestādes darbības pilnveidei:

Kritērijs	Ieteikumi	Izpilde
6.1.	Mācību procesa daudzveidības un kvalitātes nodrošināšanai, iegādāties datorus katram izglītojamajam.	Ik vienam izglītojamam, tiek nodrošināts dators apgūstot attiecīgu programmas daļu, kur ir nepieciešams veikt darbu ar speciālām datorprogrammām (t.i. OiRA programmas apgūšana).
7.1.	Būtu nepieciešams izstrādāt attīstības plānošanas dokumentu, kurā ietverta analīze par izglītības iestādi, kā arī par iepriekšējiem periodiem.	Izglītības iestāde izstrādāja dokumentu (stratēģiju), kurā ietverta analīze par izglītības iestādi, kā arī par iepriekšējiem periodiem.
7.3.	Iesaistīties ES projektos, lai pilnveidotu izglītības iestādes materiālo bāzi, vidi.	Tika pieņemts lēmums iesaistīties ES projektos, lai pilnveidotu izglītības iestādes materiālo bāzi, vidi, ja šādi instrumenti būs pieejami privātam izglītības iestādēm. Piezīme: līdz šim nav bijusi iespēja iesaistīties kāda programmā, jo visu programmu atbalsta mērķa saņēmēji ir tikai valsts vai pašvaldību dibinātās izglītības iestādes.

4. IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS

4.1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas (pašnovērtējums - labi)

MC mācību saturs ir izstrādāts atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīviem aktiem. Mācību saturs ir strukturizēts un skaidri uztverams.

MC profesionālās pilnveides programma „Darba aizsardzība un drošība” tiek īstenota atbilstoši licencētajai izglītības programmai. Prasības attiecībā uz iepriekš iegūto izglītību ir pamatzglītība. Programmas īstenošanas ilgums 60 stundas, klātienē. COVID-19 pandēmijas laikā, klātienes nodarbības notiek tiešsaistē, izmantojot ZOOM platformu.

MC profesionālās pilnveides programma „Pamatlīmeņa zināšanu programma par objekta ugunsdrošību atbildīgajiem darbiniekiem” tiek īstenota atbilstoši licencētajai izglītības programmai. Prasības attiecībā uz iepriekš iegūto izglītību ir vidējā izglītība. Programmas īstenošanas ilgums 160 stundas, klātienē. COVID-19 pandēmijas laikā, klātienes nodarbības notiek tiešsaistē, izmantojot ZOOM platformu.

Mācību process notiek latviešu valodā, bet pēc izglītojamā lūguma, individuāli, pasniedzēji sniedz skaidrojumu un atbild uz jautājumiem arī krievu valodā.

MC stingri seko tam, lai programmu apgūvē, tiktu iesaistīti izglītojamie ar nepieciešamo iepriekšējo izglītību (min. pamatzglītība vai vidējā izglītība). Katra izglītojamā lietā tiek uzglabāt dokuments, kurš apliecina izglītojamā iepriekš iegūto izglītību.

Izglītības programmu saturs pilnībā nodrošina izglītojamo pilnveidi attiecīgajā nozarē.

Izglītības programmas īstenošanā ievēro mācību priekšmetu vai kursu, tajā skaitā teorētisko un praktisko mācību, tematiskā satura pēctecību.

Mācību priekšmetu nodarbību saraksti pirms mācību uzsākšanas tiek sastādīti atbilstoši licencētajām izglītības programmām. Nodarbību sarakstos tiek atspoguļots mācību procesu plānojumus, kurā tiek norādīts mācību plāna sadalījums pa dienām un laikiem. Nodarbības tiek plānotas un mācību laiks tiek noteikts atbilstoši iestādes nolikuma prasībām. Nodarbību saraksti ir apstiprināti ar izglītības iestādes direktoru, ja nepieciešams, tad tiek veiktas korekcijas nodarbību sarakstā, iepriekš brīdinot izglītojamos un pedagogus. Mācību centra vadība seko līdzi izglītības procesu norisei, lai tiktu ievērotas normatīvo dokumentu prasības.

Mācību centra vadība koordinē un pārrauga mācību priekšmetu programmu izvēli, izstrādi un realizāciju, piedāvā nepieciešamo informāciju un resursus, veicinot pedagoga sadarbību. Pedagogi izmanto savas mācību priekšmetu programmas un ir izstrādājuši tām atbilstošus tematiskos plānus, kuros tiek atspoguļots mācību tēmu sadalījums. Mācību tēmu sadalījumi priekšmetu programmās ir pieejami mācību centra vadībai. Ja tematiskajam plānam ir novirzes no mācību programmas, pasniedzēji iesniedz veiktās korekcijas MC direktoram.

Pedagogi, savu mācību priekšmetu programmas ietvaros, regulāri seko līdzi mācību materiālu aktualizēšanai atbilstoši nozares attīstībai. Izglītības programmas saturu aktualizē atbilstoši nozares attīstībai. MC īstenotās izglītības programmas izstrādātas sadarbībā ar darba devējiem un/vai darba devēju organizācijām vai citiem sadarbības partneriem, atbilstoši pašvaldības/plānošanas reģiona vajadzībām.

Visi pasniedzēji izprot kā viņa mācītā priekšmeta saturs iekļaujas īstenotajās izglītības programmās un pārzina mācību priekšmeta programmas mērķus un uzdevumus. Mācību centrs sadarbojas ar nozares speciālistiem un darba devējiem, radot padziļinātāku izprasti par nozares specifiskām prasībām un darba devēja prasībām, nodrošinot izglītojamies efektīvāku un plašāku

apgūstamās programmas skatījumu. Izglītības programmas izstrādē tiek pieaicināti nozares speciālisti.

MC pedagogi tiek iesaistīti metodiskajā darbā un izglītības programmas pilnveidē. Pedagogi savstarpēji sadarbojas.

Izglītības iestādes vadība sistēmiski un sistemātiski pārrauga mācību priekšmetu vai kursu programmu īstenošanu: mācību centra direktors regulāri seko līdž pedagogu darbam, sniedz ieteikumus un atbalstu.

Nodarbību saraksti ir apstiprināti un atbilst licencētām izglītības programmām. Tas ir pieejami un pārskatāmi. Izglītojamie un pedagogi ir savlaicīgi informēti par izmaiņām nodarbību sarakstā.

Pedagogiem ir pieejams izglītības iestādes vadības atbalsts, viņi saņem nepieciešamo informāciju un resursus. Mācību centra direktors sniedz pedagogiem nepieciešamo atbalstu mācību procesu pilnveidošanai. Pedagogi tiek aicināti uz parunām, lai analizētu katra pasniedzēja mācību darbu, kā arī pārliecināties, lai tiek sekots līdž LR normatīvo aktu izmaiņām. Pasniedzēji izmanto MC piedāvātās iespējas plānot arī individuālo darbu ar izglītojamiem un sniedz nepieciešamās konsultācijas.

4.2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte (pašnovērtējums – ļoti labi)

Izglītības iestādē regulāri analizē mācību procesu.

Mācību plānā paredzētās nodarbības notiek atbilstoši nodarbību sarakstam.

Pedagogiem mācību procesā ir pieejami visi nepieciešamie izglītības programmas īstenošanai nepieciešamie mācību līdzekļi, tajā skaitā mācību tehniskie līdzekļi, iekārtas un aprīkojums, tos izmanto ikdienas mācību darbā.

Izglītojamo vajadzībām ir izstrādāti atbilstoši un daudzveidīgi uzskates līdzekļi, digitālie mācību līdzekļi, izdales materiāli u.c. visas izglītības programmas apjomā.

Pedagogi nosaka mācību nodarbību mērķus, formulē uzdevumus un sasniedzamos rezultātus, izglītojamajiem tie ir saprotami.

Mācību nodarbību saturs ir pārdomāts, strukturēts, pedagogu skaidrojumi izglītojamajiem ir saprotami.

Notiek teorētisko mācību satura integrācija praktisko mācību īstenošanā.

Pedagogu izmantoto daudzveidīgas mācību metodes, tās atbilst izglītības programmas satura prasībām, mācību priekšmeta vai kursa programmas specifikai.

Pedagogi izglītības procesā atbildīgi izmanto informāciju, mācību līdzekļus, materiālus, izvēlas metodes, veicina indivīda brīvas domāšanas un rīcības izpausmes: atbildību, centību, drosmi godīgumu, gudrību, laipnību, līdzietību, mērenību, savaldību, solidaritāti, taisnīgumu un toleranci.

Pedagogu izglītības procesā izmantotā informācija, mācību līdzekļi un metodes atbilst normatīvajos aktos noteiktajam.

Pedagogi sadarbojas mācību procesā, īstenojot starppriekšmetu saikni un sniedzot savstarpēju atbalstu mācīšanas procesā un izglītības kvalitātes sekmēšanā. Izglītības iestāde nodrošina vispusīgu pedagogu savstarpējo pieredzes apmaiņu, popularizējot labās prakses piemērus.

MC nodarbības notiek atbilstoši nodarbību sarakstam. Direktors apstiprina sarakstus. Mācību priekšmetu secībā tiek ievērota pēctecība. Mācību centrs pedagogu darba kvalitāti vērtē regulāri. Pedagogu darbs tiek kontrolēts, vērojot nodarbības un pārbaudot ierakstus žurnālos.

Vairumā gadījumu pedagogi izglītošanas programmu īstenošanā izmanto daudzveidīgas mācību metodes, kuras atbilst mācību priekšmeta specifikai un mācību satura prasībām. Pedagogi veiksmīgi savā darbā pielieto alternatīvās metodes. Pedagogi regulāri pilnveido savas zināšanas kursus un semināros. Metodisko komisiju sanāksmēs dalās pieredzē, vēro un vada atklātās nodarbības iespēju robežās.

Mācību nodarbību uzskaites žurnāli tiek aizpildīti atbilstoši prasībām, nodarbību sarakstam un mācību plānam. Žurnālā tiek norādītas mācību programmas tēmas, atbilstoši mācību plānam, kā arī tiek fiksēts izglītojamo apmeklējums un sekmes. Mācību nodarbību uzskaites žurnāla uzraudzību veic izglītības iestādes direktors.

Mācību centra izglītojamie tiek uzņemti aizpildot iesniegumu, kurā jānorāda personas dati, un kontaktinformācija. Informāciju par izglītojamiem, tiek ievadīta datu bāzē. Rīkojumi par izglītojamo uzņemšanu ir izglītības iestādes direktora apstiprināti. Ir izveidots attiecīgs rīkojumu reģistrs.

Izglītības programmu īstenošanā centrs piedāvā dažādu resursu nodrošinājumu un sadarbības iespējas ar kvalificētiem nozares speciālistiem. MC mācību procesā izmanto atbilstošus mācību līdzekļus, aprīkojumu, attiecīgās nozares tehnoloģijas, iekārtas un materiālus. Katram mācību priekšmetam, atbilstoši konkrētai tēmai ir pedagogu izstrādāti mācību materiāli, kuri nonāk izglītojamo īpašumā pirms katras apgūstamās tēmas, kā arī papildus materiāli ir aplūkojami elektroniski e-apmācības portālā, kur ir ievietoti visi izdales materiāli, normatīvie akti, videofilmas, brošūras, grāmatas un dokumentu paraugi. Pedagogi izmanto dažādus metodiskos materiālus, lai uzlabotu mācību vielas apguvi. Mācību procesu laikā izglītojamiem tiek nodrošinātas individuālās konsultācijas klātienē, telefoniski vai pa e-pastu.

Mācību centrs piedāvā izglītojamiem iespēju izmantot datorus, projektoru un kopētāju. Pedagogiem un izglītojamajiem ir pieeja internetam.

Praktisko mācību īstenošana izglītojamajiem ir pilnībā nodrošināta un maksimāli tuvināta reālās prakses situācijai. Mācību procesā visās nodarbībās tiek realizēta saikne ar reālo dzīvi, iesaistot izglītojamos daudzveidīgā, praktiskā darbībā. Visās nodarbībās pedagogu stāstījums un skaidrojums ir mērķtiecīgs un vizualizēts. Praktiskajās nodarbībās izglītojamie praktiski apgūst izglītības programmās paredzētās tēmas. Lai realizētu praktiskās apmācības, mācību kabineti ir aprīkoti ar visu nepieciešamo. Pasniedzēji vienojas un nosaka optimālu mājas darbu apjomu, pārbaudes darbus un zināšanu vērtēšanas nosacījumus.

MC praksi organizē atbilstoši normatīvo aktu prasībām saskaņā ar mācību programmu. Ja nepieciešamas, MC izglītojamie tiek nodrošināti ar prakses vietām. Izglītības iestāde izglītojamam piedāvā prakses vietu vai ļauj izvēlēties izglītojamajam viņam vēlamā uzņēmumā. Uzsākot praksi, tiek noformēti visi prakses dokumenti. Tiek slēgts trīspusējs līgums starp izglītības iestādi, izglītojamo un prakses devēju. Katram izglītojamam tiek izsniegta prakses dienasgrāmata, kurā tiek uzskaitīta prakses norise. Prakses laikā izglītojamais izstrādā prakses atskaiti. Beidzoties praksei, izglītojamais mutiski aizstāv prakses atskaiti un saņem par to vērtējumu 10 ballu sistēmā. Izglītojamo prakses norise un prakses uzdevumu izpilde notiek atbilstoši prakses programmai.

Mācību procesā tiek pielietotas dažādas mācību metodes, atbilstoši konkrēta mācību priekšmeta specifikai: verbālās metodes, uzskatāmības metodes un praktiskās metodes - apskats, diskusija, informatīvo tehnoloģiju izmantošana, intervija/aptauja, izpēte (izzināšana), jautājumi/atbildes, lekcija, praktiskais darbs, problēmu risināšana, situācijas analīze, testa vai krustvārdu mīklas sagatavošana, uzdevumu risināšana, vārdiskā (stāstījums, skaidrojums, pārrunas, analīze, apspriede), vizualizēšana utt. Visas izmantotās metodes atbilst mācību priekšmetu programmu mērķiem un uzdevumiem.

Mācību procesā tiek izmantoti atbilstoši programmu īstenošanai nepieciešamie mācību līdzekļi. Aprīkojumu bāze tiek pakāpeniski veidota un pilnveidota atbilstoši nozares jaunākajām tehnoloģijām, iekārtām un materiāliem. Tiek sekots līdz jaunākām nozares tendencēm un pakāpeniski pilnveidota aprīkojuma mācību bāze. Mācību procesa pielietotai materiāltehniskai bāzei tiek regulāri sekots līdz un ieviesti visi nepieciešamie jauninājumi, ņemot nozares jauninājumus un izmaiņas. MC mācību procesā ir pieejams dators, projekts, tāfele, interneta pieslēgums, printeris, skeneris un cita biroja tehnika.

4.2.2. Mācīšanās kvalitāte (pašnovērtējums – ļoti labi)

Mācību centrs pirmajā mācību uzsākšanas dienā, informē izglītojamos par mācību darbam izvirzītajām prasībām. Par mācību plānu, nodarbības grafiku, mācību darba vērtēšanas sistēmu, mācību darba organizāciju, pedagogiem, prakses iespējām, iekšējas kārtības noteikumiem, materiāltehnisko bāzi. Izglītojamie zina un saprot mācību darbam izvirzītās prasības.

Mācību centra izglītojamiem tiek piedāvātas iespējas mācību mērķu sasniegšanai. MC nodrošina individuālās konsultācijas, kuru laikā izglītojamie var noskaidrot neskaidros jautājumus un pēc iespējas efektīvāk apgūt mācības programmu. Ir pieejams bezvadu internets, mācību literatūra, uzskates līdzekļi un programmas apgūšanai nepieciešamais inventārs.

Tiek veikta regulāra apmeklējuma uzskaite. Apmeklējuma regularitāte tiek motivēta ar pedagogu nodarbības pasniegšanas kvalitāti, radot izglītojamiem interesi par apgūstamo vielu, izskaidrojot, katras tēmas nozīmīgumu programmas apgūvē un turpmākā darbā šai nozarē.

Izglītojamie apmeklē mācību nodarbības pēc nodarbību saraksta, katras nodarbības sākumā tiek veikta apmeklējuma uzskaite.

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa (pašnovērtējums – labi)

Mācību centrā ir izstrādāta un apstiprināta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēma. Vērtēšanas sistēma ir atbilstoša normatīvo aktu prasībām. Izstrādājot vērtēšanas sistēmu, tika pilnībā izprasta un pielietota valsts noteiktā vērtēšanas sistēma. Pedagogi sistemātiski un kompetenti vērtē mācību darbu, ievērojot noteikto vērtēšanas kārtību.

Vērtēšanas sistēma ir veidota atbilstoši mācību plāna un mācību priekšmetu programmām. Vērtēšanas metodes atbilst mācību priekšmetu specifikai. Pedagogi regulāri veic ierakstus žurnālos. Izglītojamie tiek regulāri iepazīstināti ar vērtējumu un izskaidrotas pieļautās kļūdas. Vērtēšanas procesā iegūtā informācija tiek analizēta un izmantota mācību darba plānošanai.

Ikviena izglītojamā sasniegumus vērtē pedagogi, katrs sava priekšmetā, vienlaikus “aci pret aci” izrunājot to sava starpā.

Arī ikdienas darbā – lekciju un nodarbību laikā, pedagogi nepārtraukti vērtē izglītojamo sasniegumus, izruna tos. MC izglītojamo galvenā sasniegumu vērtēšana notiek, kārtējot gala pārbaudījumu – integrēto eksāmenu.

4.4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM

4.4.1. psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts (pašnovērtējums – labi)

Mācību centra personāls vienmēr izrāda atsaucību izglītojamo vajadzībām un ieteikumiem programmas pilnveidošanai. Kolektīvā valda labvēlīgs sociāli psiholoģiskais mikroklimats, kas labvēlīgi ietekmē visu mācību procesu.

Mācības centrs izglītības programmas apguvi īsteno, diferencējot mācību metodes atbilstoši izglītojamo iepriekšējai sagatavotībai. Pirms nodarbības tiek mutiski noskaidrots izglītojamo iepriekšējais zināšanas līmenis, ņemot vērā viņu zināšanas līmeni, tiek pielāgotas mācību metodes. Ja izglītojamiem ir krasi atšķirīgs zināšanu līmenis, pedagogi izvēlas optimālāko pasniegšanas veidu. Izglītojamiem, kuriem ir problēmas vielas apgūvē, tiek piedāvātas papildus konsultācijas.

Mācību centra izglītojamiem ir iespēja apmeklēt individuālās konsultācijas klātienē, telefoniski un elektroniski.

4.4.2. izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība) (pašnovērtējums – ļoti labi)

Mācību centrā ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie akti. Izglītības iestādē tiek veikta darba vides iekšējā uzraudzība, ir novērtēti darba vides riski, izstrādātas ugunsdrošības un darba aizsardzības instrukcijas. Izvietoti evakuācijas plāni, redzamā vietā un noteikta rīcība ugunsgrēka gadījumā. Telpas ir aprīkotas ar ugunsdrošības signalizācijām un ugunsdzēsamajiem aparātiem.

Mācību centra personāls un izglītojamie ir iepazīstināti ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem, darba kārtības noteikumiem, drošības noteikumiem un darba aizsardzības instrukcijām, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Izglītojamie pirms mācību uzsākšanas tiek iepazīstināti ar drošības un iekšējiem kārtības noteikumiem un ar savu parakstu apliecina, ka ir iepazīnušies un ievēros tos. Izglītības iestādē ir izvietotas pirmās palīdzības aptieciņas, kura atrodas ērti pieejamās vietās. Izglītojamie un izglītības iestādes personāls tiek informēts par aptieciņas atrašanās vietu un kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos. Aptieciņu atrašanās vietas iz apzīmētās ar atbilstošām zīmēm. Izglītojamie un izglītības iestādes personāls ir informēts, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos.

4.4.3. atbalsts personības veidošanā – neattiecās uz MC;

4.4.4. atbalsts karjeras izglītībā – neattiecās uz MC;

4.4.5. atbalsts mācību darba diferenciacijai – neattiecās uz MC;

4.4.6. atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām (pašnovērtējums – pietiekami)

Mācību centrs nav nodrošinājis mācību procesa pieejamību izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.

Mācību centrā ir izstrādāts pasākumu plāns, mācību procesa pieejamības nodrošināšanai, izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.

4.4.7. sadarbība ar izglītojamā ģimeni – neattiecās uz MC;

4.5. izglītības iestādes vide:

4.5.1. Mikroklimats (pašnovērtējums – ļoti labi)

Mācību centrs īpašu uzmanību pievērš izglītības iestādes publisko tēla veidošanai. Mācību centra moto ir visiem pieejami un kvalitatīvi pakalpojumi. Tādēļ īpašu uzmanību pievērš pedagogu kvalifikācijas līmenim un personīgam imidžam. Nepārtraukti tiek pārrunāts ar pedagogiem par kvalifikācijas celšanu, mācīšanas metodēm un manierēm.

Mācību centrs nepārtraukti strādā pie kopējā tēla veidošanas. Mācību centrs ir iesaistījies projektā „Saudzēsim apkārtējo vidi”. Mācību centrā visās apgaismojuma lampas ir nomainītas uz ekonomiskajam, ir ierīkota ekonomiskā apkures sistēma, kura samazina elektroenerģijas patēriņu, saudzējot dabu. Ir noslēgta sadarbība ar Papīrfabriku „Līgatne” par papīra otrreizējo pārstrādi. Ir noslēgta sadarbība ar „Latvijas zaļais elektrons” par akumulatoru un bateriju otrreizējo pārstrādi.

Mācību centrā starp vadību un personālu valda savstarpēja sapratne un cieņa. Mācību centra vadība vienmēr uzklausa darbinieku, pedagogu vēlmes un ir pretimnākoši jaunām idejām un ieteikumiem. Izglītības iestādes izglītojamo viedoklis vienmēr tiek uzklausīts un ņemts vērā. Mācību centra vadība un personāls sniedz visu nepieciešamo atbalstu izglītojamiem.

Mācību centrā ir izstrādāti demokrātiski un kvalitatīvi iekšējās kārtības noteikumi. Iekšējās kārtības noteikumi ir speciāli izstrādāti darbiniekiem un izglītojamiem. Izglītojamie ar iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti pirms mācību procesa uzsākšanas. Darbinieki pirms darba uzsākšanas, katrs individuāli tiek iepazīstināts ar iekšējās kārtības noteikumiem un citiem iekšējiem dokumentiem.

Mācību centra vadībai vienmēr ir pretimnākoša attieksme gan pret darbiniekiem, gan pret izglītojamiem. Konflikta situāciju risināšanā vienmēr tiek iesaistīts iestādes vadītājs, kurš nekavējoties objektīvi izskata radušos situāciju.

4.5.2. fiziskā vide un vides pieejamība (pašnovērtējums – labi)

Mācību centrs regulāri notiek mērķtiecīgs darbs mācību centra iekšējās un ārējās vides sakārtošanai. Mācību telpas tiek labiekārtotas. Mācību centra telpas sanitārhygēniskie apstākļi ir atbilstoši mācību procesa prasībām. Mācību centra telpu atbilstību ir atzinušas kontroles institūcijas, ir pieejams kontroles institūciju veikto pārbaūžu aktu reģistrācijas žurnāls (reģistrs) un pārbaūžu dokumenti.

Mācību telpas ir nodrošinātas ar pietiekamu apgaismojumu, labām vēdināšanas iespējām. Logi ir aprīkoti ar žalūzijām, kas aizsargā no nevēlama atspīdumiem un gaismas stariem. Telpas temperatūra ir atbilstoši laika apstākļiem. Ir ierīkota mūsdienīga energotaupīga gaisa kondensēšanas sistēma un apkures sistēma (siltumsūkņis gaisā - gaisā). Izglītības iestāde ir nodrošinājusi visiem izglītojamiem karstus dzērienus (tēja kafija) un vieglās saldās uzkodas.

Telpas tiek uzturētas tīras un kārtīgas (regulāri uzkoptas un vēdinātas). Mācību centrs izpilda vides aizsardzības prasības atkritumu uzglabāšanā, savākšanā un likvidēšanā.

4.6. Izglītības iestādes resursi

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi (pašnovērtējums – labi)

Mācību centrā ir nepieciešamās telpas izglītības programmu realizēšanai. Mācību telpas izkārtojums un platība ir atbilstoša izglītojamo skaitam. Sanitārie mezgli ir pietiekamā daudzumā un atbilstoši iekārtoti. Mācību telpas ir nodrošinātas ar atbilstošām mēbelēm un darbam nepieciešamajiem mācību līdzekļiem.

Ēku un telpu nomas līgumu termiņi atbilst izglītības programmu īstenošanas periodam. Izglītojamiem kvalifikācijas prakse tiek organizēta uzņēmumos, ar kuriem ir noslēgti sadarbības līgumi.

Mācību centrs izglītojamiem izglītības programmas apguvei uzsākot mācības tiek izdalīti mācību materiāli. Mācību materiālu datu bāze tiek regulāri pārskatīta un ieviestas visas nepieciešamās korekcijas, ņemot vērā normatīvo aktu un nozares izmaiņas. Mācību materiālos ir norādīta informācija par ieteicamo literatūru. Mācību materiāli ir pieejami e-apmācības portālā.

Mācību centrs ir projektors, tāfele, dators utt. Izglītojamiem ir pieejams bezvadu interneta pieslēgums, kopētājs darba vajadzībām.

Mācību centrs nodrošināts ar nepieciešamajām telpām un materiāli tehnisko bāzi profesionālās pilnveides izglītības programmas „Darba aizsardzība un drošība” īstenošanai. (sk. tabulā)

Nr. p.k.	Materiālo līdzekļu nosaukums (pa veidiem)	Daudzums
1.	Tehnoloģiskās nodrošinājums:	
1.1.	multimediju projektors	viens
1.2.	dators ar interneta pieslēgumu	viens
1.3.	tāfele ar rakstāmpiederumiem	viena un komplekts
2.	Materiāli, palīgmateriāli u.tml.:	
2.1.	Uzskates un izdales materiāli, tai skaitā attēli vai video ar praktiskiem piemēriem darba vietās, kas raksturo darba vides riska faktorus vai īstenotus darba aizsardzības pasākumus, t.sk. labas prakses piemērus	atkarībā no grupas apjoma
2.2.	Fizikālo riska faktoru mērīšanas ierīces	vismaz vienam faktoram
2.3.	Pirmās palīdzības aptieciņa ar satura aprakstu	vismaz viens komplekts
2.4.	Drošības zīmes un signālkrāsojuma lenta	vismaz viena zīme no katras grupas
2.5.	Ugunsdzēsāmie līdzekļi	vismaz viens aparāts no katras grupas
3.	Individuālie aizsardzības līdzekļi:	
3.1.	galvas	vismaz viens aizsardzības līdzeklis no katras grupas
3.2.	acu vai sejas	
3.3.	roku	
3.3.	darba apavi	
4.	Instrukciju paraugi:	
4.1.	Darbā ar datoru	viena
4.2.	Elektrodrošībā	viena
4.3.	Smagumu celšanā	viena

5.	Citu dokumentu paraugi	
5.1.	Darba aizsardzības un ugunsdrošības instruktāžu reģistrācijas žurnāli	vismaz viens komplekts
5.2.	Aizpildītas obligāto veselības pārbaūžu kartes	vismaz divām dažādām profesijām
5.3.	Evakuācijas plāni (birojam un ražošanas telpām)	vismaz divu veidu telpām
5.4.	Viegla nelaimes gadījuma darbā izmeklēšanas akts (ar atbilstošiem pielikumiem), ko sastāda darba devēja izveidota izmeklēšanas komisija	vismaz viens
5.5.	Nelaimes gadījuma darbā izmeklēšanas akts (ar atbilstošiem pielikumiem), kas sastādīts, veicot atvieglotu izmeklēšanu (ja cietušajam iestājies darbspēju zaudējums uz laiku no vienas līdz trijām diennaktīm; ja noticis ceļu satiksmes negadījums; ja konstatēts inficēšanās risks, bet nav iestājusies tūlītēja darbnespēja)	vismaz viens
5.6.	Darba vides riska novērtējuma dokumentācija	vismaz trīs dažādi
5.7.	Darba aizsardzības pasākumu plāns	vismaz trīs dažādi

4.6.2. Personālresursi (pašnovērtējums – ļoti labi)

Mācību centra izglītības programmas īstenošanai tiek pieaicināti kvalificēti pedagogi, ar kuriem tiek slēgti autoratlīdzības līgumi vai darba līgumi. Aicinot darbā pedagogus, tiek vērtēta viņu izglītības un kvalifikācijas atbilstība normatīvo aktu noteiktajām prasībām. Mācību centrs seko līdzi pedagogu profesionālai pilnveidei. Regulāri pedagogi tiek sūtīti uz profesionālās pilnveides kursiem. Mācību centrā tiek nodrošināti pedagogi ar atbilstošu izglītību un profesionālo kvalifikāciju saskaņā noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālās kvalifikācijas pilnveides kārtību. Mācību centra direktors un pedagogi ir apguvuši Profesionālās izglītības pedagogu pedagoģiskās pamatzglītības programmu (72h).

Visiem MC pedagogiem (lektoriem) ir ar augstākā izglītība, katram savā nozarē. MC pedagogiem augstākā izglītība ir šādās nozares: būvniecībā, medicīnā, tiesību zinātnē un darba aizsardzībā. Visiem MC pedagogiem ir ļoti liela darba pieredze savā nozarē, kas ļoti palīdz sniegt izglītojamiem ne tikai teorētiskās zināšanas, bet arī praktiskās, sniedzot informāciju par dažāda rakstura situācijām.

MC lektori Daugavpils Universitātē, apgūstot attiecīgās programmas, saņēma sertifikātus, ar ko, ieguva tiesības īstenot profesionālās, profesionālās ievirzes un interešu izglītības programmas. Diviem MC pedagogiem ir iegūts profesionālais maģistra grāds darba aizsardzībā.

MC ir noslēgts līgums ar „Latvijas Sarkanā krusta” par pirmās palīdzības apmācībām.

4.6.3. MC pedagogu profesionālā pilnveide (pašnovērtējums – ļoti labi)

MC pedagogi nepārtraukti pilnveido savas zināšanas, katrs savā jomā. Pēc MC vadības priekšlikuma pedagogi apmeklē kursus, seminārus, konferences, t.sk. starptautiskās konferences. MC pedagogi ir profesionālo biedrību, apvienību un asociāciju biedri. MC vadība periodiski informē par iespējām apmeklēt pilnveides kursus, seminārus un konferences.

MC veicina savu pedagogu profesionālo pilnveidi. Ir izstrādāts profesionālās pilnveides plāns, notiek iekšējās apmācības par pedagoģijas, darba aizsardzības, ugunsdrošības un darba medicīnas

jaunumiem un aktualitātēm. Iekšējās apmācības veic paši MC pedagogi vai vieslektori, sagatavojot atbilstošus prezentācijas materiālus.

4.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

4.7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana (pašnovērtējums – labi)

Mācību centrs veido pašnovērtējuma ziņojumu, kurā tiek ietvertas pamatā visas izglītības iestādes darbības jomas. Mācību centrā pašnovērtējuma sistēma ir skaidri strukturēta un veiksmīgi plānota. Pašnovērtējums ir objektīvs un pietiekami pamatots.

Pašnovērtējuma procesā tiek iesaistīti Mācību centra darbinieki un MC dibinātājs. Darbinieki ir informēti par pašnovērtējuma sistēmas kritērijiem. Darbinieku sapulcēs tiek mutiski informēti darbinieki par pašnovērtējuma sistēmu.

Pēc Mācību centra iekšējiem noteikumiem, katru gadu jāizstrādā darba plānu un iepriekšējā gada atskaiti par plāna izpildi. Plāna izstrādē un tā analizē tiek iesaistīts viss izglītības iestādes kolektīvs, kopējās darba sapulcēs tiek apspriesti un analizēti iepriekšējā gada darba rezultāti.

Darba plāna veidošanā tiek iesaistīts viss kolektīvs, tiek nosprausti nākamā gada mērķi un stratēģijas, kā tos sasniegt. Tiek noteikti izglītības iestādes galvenās prioritātes. Vadības sanāksmēs tiek lemts par materiāltehniskās bāzes pilnveidošanu.

Mācību centra pašnovērtējumā ir konstatētās izglītības iestādes stiprās un vājās puses un nepieciešamos uzlabojumus ņem vērā, plānojot turpmāko darbību.

Mācību centra stiprās puses:

- 1) mācību centrā strādā pedagogi ar lielu darba pieredzi dažādās nozarēs;
- 2) mācību centra pedagogiem ir atbilstoša izglītība, pasniedzēji regulāri pilnveido savu profesionālo kvalifikāciju;
- 3) mācību centra veidoti materiāli ir daudzveidīgi, izglītojamiem ir pieejami darba aizsardzības un ugunsdrošības dokumentācijas paraugi, ir izvietots mācību e-portāls;
- 4) pedagogi izmanto mācību satura apguvei piemērotas mācīšanas metodes;
- 5) mācību priekšmetu programmas paredz saikni ar reālo dzīvi - iesaistīt izglītojamos daudzveidīgā praktiskā darbībā;
- 6) izglītojamajiem ir iespēja konsultēties ar profesionāliem pasniedzējiem;
- 7) līdz mācību centram var nokļūt ar tramvaju, autobusu vai elektrovilcienu, ir bezmaksas autotransporta novietošanas iespēja;
- 8) mācību centrs aktīvi lieto elektronisko parakstu un pieņem šādus dokumentus.

Mācību centra vājās puses:

- 1) nav nodrošināta pieeja cilvēkiem ar īpašajām (kustību traucējumiem) vajadzībām;
- 2) sakara ar nelielu interesi, nav licencētās / akreditētās 40 stundu speciālās apmācības programmas darba aizsardzībā; nav akreditēta 160 stundu programma ugunsdrošībā;
- 3) nav sava poligona, kur veikt praktiskās nodarbības ugunsdzēsībā, poligons tiek nomāts.

4.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība (pašnovērtējums – ļoti labi)

Izglītības iestādē ir visa izglītības procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija. Mācību centra izglītības procesu uzraudzību veic iestādes direktors. Visiem iestādes darbiniekiem ir izstrādāts amata apraksts, kurā ir uzskaitīti katra amata pienākumi.

Mācību centra dokumentācija tiek kārtota atbilstoši izstrādātai lietu nomenklatūrai un noformēta atbilstoši dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām.

Izglītības iestādē ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra. Vadības darba jautājumi tiek izskatīti vadības sēdēs. Par pieņemtiem lēmumiem darbinieku sapulcē tiek informēts izglītības iestādes personāls. Mācību centra vadība plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbības jomas. Mācību centra direktora vadībā tiek noteikti pienākumi un tiek sekots līdzi to izpildei. Vadība vienmēr ir atvērta pieņemt un uzklaustīt darbiniekus un izglītojamos. Ir noteikts apmeklētāju pieņemšanas laiks.

4.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām (pašnovērtējums – ļoti labi)

Mācību centrs regulāri sadarbojas ar izglītības iestādes dibinātāju SIA „Darba aizsardzības administrācija Latvija”. Izglītības iestādes dibinātājs aktīvi piedalās vadības sēdēs, metodiskās un pedagoģiskās komisijas sēdēs.

Mācību centrs veido sadarbību ar dažādām valsts institūcijām, nevalstiskām organizācijām un darba devējiem. Mācību centram un tā pedagogiem ir izveidojusies veiksmīga sadarbība ar Latvijas Sarkanā krustu, Darba drošības un vides veselības institūtu, Latvijas darba aizsardzības speciālistu asociāciju, Latvijas Ergonomikas biedrību, ARODSLIMĪBU ĀRSTU BIEDRĪBU. Mācību centra pedagogi ir profesionālo apvienību un asociāciju biedri. Mācību centrs sadarbojas ar starptautiskajām organizācijām: informācijas apmaiņā par darba aizsardzības aktualitātēm sadarbojas ar Krievijas Federācijas Nacionālo darba aizsardzības centru asociāciju (Национальная ассоциация центров охраны труда), bet ar Apvienotās Karalistes Veselības un drošības pārvaldi (The Health and Safety Executive (HSE) izglītojošo materiālu apmaiņā un izplatīšanā un darba aizsardzības pasākumu popularizēšanā. Izglītības programmas īstenošanas gaitā notiek sadarbība ar Izglītības kvalitātes valsts dienestu. Izglītības iestāde sadarbojas ar kontrolējošām institūcijām – Valsts darba inspekciju, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu un Veselības inspekciju. Notiek veiksmīga sadarbība ar dažādiem darba devējiem.

5. CITI SASNIEGUMI

Mācību centra dibinātājam – SIA „Darba aizsardzības administrācija Latvija” Latvijas Republikas Labklājības ministrija ir piešķirusi kompetentās institūcijas darba aizsardzībā statusu. Mācību centrā strādā kompetentie speciālisti darba aizsardzībā, kas piedāvā darba aizsardzības sistēmu izveidi un uzturēšanu uzņēmumā.

Mācību centrs veic citu izglītības iestāžu apmācības darba aizsardzībā, ugunsdrošībā un civilajā aizsardzībā.

Mācību centrs aktīvi izmanto elektroniskā paraksta priekšrocības un pieņem elektroniski parakstītus dokumentus.

2020.gada uzsāka tiešsaistes lekciju realizēšanu licencētāja ZOOM platformā. Tikai izveidoti vispusīgi interaktīvie materiāli e-vidē, kas ir pieejami Moodle vidē.

6. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA

Mācību centrs plāno veikt dažādas aktivitātes, lai palielinātu izglītības iestādes konkurentspēju, paaugstinātu izglītojamo profesionālās apmācības līmeni un atzinību vietējā darbaspēka tirgū.

Tālākās attīstības vajadzības balstās uz gūto rezultātu un pamatjomu novērtējumos konstatētajām stiprajām pusēm un nepieciešamajiem uzlabojumiem:

- Mācību literatūras resursu papildināšana, kas ir nepieciešama mācību īstenošanas procesā;
- Analizēt iedzīvotāju un uzņēmumu vadītāju - darba devēju vēlmes un vajadzības attiecībā uz pašizglītošanos un darbinieku izglītošanu, izstrādāt attiecīgu rīcības plānu;
- Piedalīties Eiropas Savienības Fondu apgūvē ar projektiem, kas veicinātu nodarbinātību, mazinātu sociālo atstumtību;
- Uzsākt video un audio lekciju veidošanu;
- Ieviest un sertificēt kvalitātes vadības sistēmu;
- Panākt kvalitatīvu profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības programmu zināšanu un prasmju apgūvi mācību priekšmetos, pilnveidojot mācību saturu, metodiku, izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmā;
- Programmu pilnveides un aktualizācijas procesā ievērot iegūto pieredzi darbā ar izglītojamajiem, ievērojot viņu izglītības līmeni, vecumu, temperamentu, uztveres spējas, kā arī atsauksmes par pedagoga darba rezultātu konkrētajās programmās;
- Sadarbībā ar nozaru pārstāvjiem uzlabot profesionālo programmu īstenošanu, tādējādi veidojot darba tirgus prasībām atbilstošas profesionālās izglītības programmas

Mācību centra
direktors

Jevgēnijs Oboļjevičs

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

SASKAŅOTS

SIA „Darba aizsardzības administrācija Latvija” valdes locekle

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Rita Vasiļjeva

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

Rīgā, 01.09.2020.

(datums)